



## Istituto d'Istruzione Superiore "Mancini - Tommasi"



Al Personale della scuola  
Agli Studenti  
SEDE

Oggetto: Prova di Evacuazione

Si comunica che nel mese di marzo (previo avviso che sarà emanato con altra circolare) si svolgerà la "PROVA DI EVACUAZIONE" d'Istituto prevista dalle normative della sicurezza (DM 10/3/1998 e D. Leg.vo 81/2008). Le prove di evacuazione hanno anche lo scopo di verificare l'efficacia delle procedure ed "allenare" tutto il personale coinvolto a fronteggiare una situazione di emergenza, in modo da rendere "automatico" e quanto più sicuro possibile il comportamento di ciascuno in caso di reale situazione di pericolo. La prova è da intendersi parte fondamentale del processo formativo di educazione alla sicurezza previsto a favore degli studenti e del personale di tutto l'Istituto secondo le indicazioni del Piano di Emergenza. Nel corso della settimana 25/02 - 2/3 si è effettuata informazione alle classi prime (le uniche che non avevano mai affrontato il tema dell'emergenza relativo ai locali dell'Istituto) sulle modalità dell'emergenza.

Si raccomanda pertanto ai docenti di ricordare agli alunni di tutte le classi le norme di comportamento da tenere in caso di emergenza/evacuazione e di verificare che nella propria aula sia disponibile il modulo di evacuazione. Tutte le persone presenti all'interno della scuola dovranno partecipare alla prova.

### PERSONALE DOCENTE E NON E ALUNNI DI CIASCUN PLESSO

Al segnale di evacuazione (*tre suoni ravvicinati di campanella di cinque secondi ciascuno*) dovranno seguire le i procedure ed assumere conseguenti comportamenti:

- mantenere la calma
- interrompere qualsiasi attività
- lasciare tutti gli oggetti personali
- non tornare indietro per nessun motivo
- non utilizzare l'ascensore
- ricordarsi di non spingere, non gridare, non correre
- seguire le vie di fuga
- gli alunni dovranno muoversi in fila indiana tenendosi per mano la fila sarà aperta da un alunno APRIFILA che apre la porta e sarà chiusa dal docente in servizio che verificherà che l'aula sia vuota (al riguardo andrà compilato apposito modulo che sarà allegato al registro di classe).
- gli alunni con il docente si dovranno recare nel punto stabilito all'esterno denominato "PUNTO DI SICUREZZA O PUNTO DI RACCOLTA". Nello specifico: SEDE VIA ARAGONA: Lungo via



## Istituto d'Istruzione Superiore "Mancini - Tommasi"



Aragona; Lungo la rampa del parcheggio interno – SEDE VIA GRAVINA: Cortile interno lontano dall'edificio transennato – SEDE ITA: Lungo via d'accesso

- nell'accedere ai corridoi mantenere la parte destra, nello scendere le scale è opportuno mantenersi dalla parte del muro
- Il docente (che dovrà portare con sé il Registro di Classe) seguirà gli alunni seguendo il percorso di uscita assegnato alla classe (v. planimetria affissa sulla porta della classe) curando che gli studenti si mantengano compatti, in fila indiana, intervenendo laddove si determinino situazioni critiche o di panico
- appena raggiunto il punto di sicurezza esterno dovranno effettuare l'appello che dovrà essere consegnato al responsabile della prova di evacuazione il modulo compilato secondo il modello contenuto nel Registro di classe
- i docenti di sostegno e gli incaricati per l'evacuazione degli alunni diversamente abili assisteranno gli stessi durante l'evacuazione
- gli alunni non presenti in aula (bagno ecc...) dovranno al segnale di evacuazione avviarsi all'uscita più vicina.

Al termine della prova le classi e tutto il personale ritorneranno rispettivamente nelle proprie aule e nei propri uffici ordinatamente e in silenzio.

I docenti individuati quali responsabili della prova di evacuazione sono i Responsabili di Plesso (v. Organigramma ).

I COLLABORATORI SCOLASTICI dovranno, secondo quanto stabilito nel Piano di Emergenza che si richiama in estratto:

- Spalancare i portoni delle uscite di sicurezza, anche se dotati di maniglione antipanico
- Staccare i dispositivi degli impianti di distribuzione del gas, gasolio, energia elettrica)
- Effettuare il controllo completo di evacuazione dei piani

Allegati alla presente i documenti da completare (per ciascuna classe):

- Designazione studenti apri e chiudi fila
- Modulo di Evacuazione

Cosenza, 07/03/2019

F.to il RSPP

Prof. Paolo Piane



Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Graziella Cammalleri



**Anno Scolastico 2018 /2019**

**DESIGNAZIONE STUDENTI APRI-FILA, CHIUDI-FILA**

**CLASSE \_\_\_\_\_ INDIRIZZO \_\_\_\_\_ SEDE DI \_\_\_\_\_**

COMPITI	STUDENTE INCARICATO	
<b>APRI FILA</b> Avrà il compito dell'apertura della porta dell'aula e della guida dei compagni di classe verso il punto di raccolta (Preferibilmente gli studenti posti a sedere all'ingresso dell'aula)		Effettivo
		Sostituto
<b>CHIUDI FILA</b> Avrà il compito di accertarsi della completa evacuazione dell'aula (Preferibilmente gli studenti posti a sedere in fondo all'angolo destro dell'aula rispetto alla cattedra)		Effettivo
		Sostituto
<b>AIUTO A STUDENTI IN DIFFICOLTA' MOTORIA</b> Avrà il compito di aiutare i compagni di classe che sono in difficoltà motoria a seguito di incidenti e/o infortuni.		Effettivo
		Sostituto

**L'inizio emergenza è contraddistinto dal suono intermittente (ad intervalli di due secondi) della campanella.**

**La diffusione del segnale di evacuazione è dato da: campanella continua.**

IL REFERENTE DI SEDE

---

	<b>PIANO di EMERGENZA ed EVACUAZIONE</b>	
--	--	--

<b>B) MODULO DI EVACUAZIONE</b>
---------------------------------

- 1. SCUOLA \_\_\_\_\_
- 2. CLASSE \_\_\_\_\_
- 3. ALLIEVI PRESENTI \_\_\_\_\_
- 4. ALLIEVI EVACUATI \_\_\_\_\_
- 5. FERITI (\*) \_\_\_\_\_
- 6. .... \_\_\_\_\_
- 7. .... \_\_\_\_\_
- 8. DISPERSI (\*) \_\_\_\_\_
- 9. ZONA DI RACCOLTA \_\_\_\_\_
- 10. ALTRO / NOTE \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(\*) Segnalazione nominativa

*SIGLA ALUNNO CHIUDI FILA*

*SIGLA DOCENTE*

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_\_